中　国　化　学　会

化会字〔2023〕17 号

中国化学会第 33 届学术年会报到通知

尊敬的代表：

感谢并欢迎您参加中国化学会第 33 届学术年会。年会正式会期为 2023 年 6 月 17-20 日，6 月 16 日报到。会议地点为山东省青岛市红岛国际会议展览中心（地址：山东省青岛市城阳区火炬路 326 号）。为便于您参会，现将有关会议安排通知如下：

一、参会与交流

1．年会日程已在中国化学会第 33 届学术年会网站公布，请登录查询（https://www.chemsoc.org.cn/meeting/33rd/）。年会设置“我的日程”功能，您登录参会账号后，可以进入年会程序册，在线阅览总议程，关注您感兴趣的学术报告和相关活动，将它们“添加到我的日程”，并可导出您的专属参会日程表，方便届时参会交流。

2．被录用论文摘要的作者须准时到会交流。口讲报告（分

会主题报告（KN）、分会邀请报告（I）、口头报告（O）、快闪报告（F））应于相应单元开始前半小时到达所在会场，在现场志愿者的帮助下将报告演示文件拷贝到分会提供计算机内（Windows 操作系统，Microsoft Office 2007）。报告显示比例建议设置为 16:9。

3. 墙报（P）规格为 90 厘米（宽）×120 厘米（高），展示内容应突出研究工作的目的和包括数据、图表在内的主要结果。墙报要求采用喷绘制作，数据准确、图文并茂。有关墙报具体要求和指南，请参阅年会官网墙报交流部分（http://www.chemsoc.org.cn/meeting/33rd/a5110.html）。

墙报报告人须按照会议日程的安排在相应时间进行张贴，并现场与其他参会代表进行交流。展讲结束后请自行取走墙报，过时不取的墙报，会务组将统一收取。

另外，学术年会设置“线上墙报”交流模式，如果您有兴趣参与线上墙报交流，请登录会议管理账号后，进行查看交流。

4. 为方便代表进行交流，本届年会为每位代表生成一个专属二维码并将打印在代表证上，微信扫描二维码即可查看其论文信息和日程安排。

二、年会报到

1. 报到时间和地点

为方便代表参会，6 月 16-19 日常设报到处，报到时间均可领取代表证及会议资料。

温馨提醒：6 月 17 日上午的开幕式和大会特邀报告会场需要凭代表证才能通过安检入场，请尽可能在 6 月 16 日报到，领取代表证及会议资料，以确保顺利参会。

报到时间和地点如下：

日　　期	报到时间	报到地点
6 月 16 日	10:00-20:00	红岛国际会议展览中心登录大厅
6 月 17 日	8:30-18:00	
6 月 18 日	8:30-18:00	
6 月 19 日	8:30-18:00	

2. 报到方式

（1）已注册且提前缴费代表：已提前交费代表依据参会号或有效证件直接到“**已交费报到台**”报到并领取会议资料，享受快捷一键式报到。

（2）已注册须现场缴费代表：已注册但须现场缴纳注册费代表依据参会号或有效证件直接到“**未交费报到台**”办理交费，并领取会议资料。现场缴费代表无纸质版日程手册。

温馨提醒：报到依据参会号或有效证件在报到处报到。为节约查询时间，务请记住您的参会号后六位号码（参会号为 9 位数字，前三位为：215）。为确保代表的参会体验，会议现场不接受注册。如果您未完成在线注册报名，请勿前往会议现场。

三、会上交费

1. 注册费标准

缴纳时间	标准/元		
	标准注册费	会员注册费	学生/中学教师会员注册费
现场交费	2400	2000	1600

2. 会员优惠

会议系统已与中国化学会会员管理系统相关联，并自动识别会员身份，作为享受会员优惠的凭证。如您确为中国化学会会员，但系统却不识别（一般为“用户名不一致”），您须出示有效会员证，或到报到处所设的“会员资格确认台”进行确认（确认台设在会员办理处）。

3. 交费方式

报到现场可用现金或刷银联卡（POS 机）交费，也可以直接登录会议管理账号，在线通过支付宝和微信缴费。

4. 注册费发票

年会注册费统一开具电子发票，学会将根据缴费顺序陆续开具发票，并将链接发送至代表注册邮箱，请自行下载、打印使用。您也可以登录会议管理账号，下载发票。

四、中国化学会个人会员办理

报到现场及年会举办期间均可以办理个人会员入会。通过线上支付或在现场“会员办理台”缴纳会费 200 元，成为中国化学会

个人会员，有效期 4 年。会员费收据是电子收据，将在会后开具，并发送至会员注册邮箱，会员证将在年会后邮寄，故请务必保证邮寄地址的准确性。

五、开幕式与大会特邀报告

6 月 17 日上午安排年会开幕式暨中国化学会 90 华诞纪念会及大会特邀报告，地点为：山东省青岛市红岛国际会议展览中心二层 B8 展厅。

开幕式 8:00-9:00 入场，9:00 开始。年会在会议展览中心一层 B5 展厅设视频直播分会场。晚到的参会代表可选择到会议展览中心一层 B5 展厅观看。上述活动也将通过中国化学会微信视频号同步在线直播，未到现场的代表可以在线观看。

六、餐饮说明

年会期间提供 6 月 17 日至 20 日午餐（快捷套餐）。凭餐券在青岛市红岛国际会议展览中心一层 B1、B2 展厅餐饮区域就餐。

七、住宿与交通说明

1. 住宿：请参会代表根据需要自行预定会场周边宾馆。如果您还没有预订宾馆，请尽早预订，以免耽误您的行程。宾馆建议请见年会网站，仅供参考。

2. 交通：参会代表自行安排城际及参会期间市内交通。自青岛北站、青岛站、青岛西站和青岛胶东国际机场到会场的交通方式如下，供参考：

到达地点	交通方式
青岛北站	**地铁：**乘坐地铁 8 号线（胶州北站方向），在健身中心（红岛会展）地铁站 E 口出，步行 438 米到达红岛国际会议展览中心。（票价 5 元，约 31 分钟） **打车：**距离 24 公里，需 37 分钟，约 48 元
青岛站	**地铁：**（1）乘坐地铁 1 号线（东郭庄方向），在青岛北站换成 8 号线（胶州北站方向），在健身中心（红岛会展）地铁站 E 口出，步行 438 米到达红岛国际会议展览中心。（票价 6 元，约 1 小时） （2）乘坐地铁 3 号线（青岛北站方向），在青岛北站换成 8 号线（胶州北站方向），在健身中心（红岛会展）地铁站 E 口出，步行 438 米到达红岛国际会议展览中心。（票价 6 元，约 1 小时 22 分钟） **打车：**距离 39 公里，需 51 分钟，约 86 元
青岛胶东国际机场	**地铁：**乘坐地铁 8 号线（青岛北站方向），在健身中心（红岛会展）地铁站 E 口出，步行 438 米到达红岛国际会议展览中心。（票价 5 元，约 38 分钟） **打车：**距离 23 公里，需 27 分钟，约 45 元

3. 倡导绿色出行，年会期间请尽量乘坐公共交通工具。

八、红岛国际会议展览中心

红岛国际会议展览中心位于山东省青岛市城阳区火炬路 326 号。

乘坐公共交通工具的代表，到健身中心（红岛会展）站下车，由 E 口出站，向西步行至红岛国际会议展览中心北门，经北广场，从登陆大厅 N4、N5、N6 门通过安检后，进入会场。

自驾前往的代表建议：①由敦信路红岛国际会议展览中心东门进入酒店东侧、北侧停车场，或地下车库（需先乘电梯到酒店大堂，再出酒店），从望海楼酒店北侧道路向西步行至北广场，从登陆大厅 N4、N5、N6 门通过安检后，进入会场；②由尚信路红岛国际会议展览中心西 2 号门进入酒店西侧停车场，或进入地下车库（需先乘电梯到酒店大堂，再出酒店），从酒店南侧向东步行至南广场，从登录大厅 S8 门通过安检后进入会场。

乘坐出租车和网约车的代表建议在红岛国际会议展览中心北 1 门下车，向南穿过北广场，从登陆大厅 N4、N5、N6 门通过安检后，进入会场。

红岛国际会议展览中心周边地图及指示图见附件 1 和附件 2。

九、其他温馨提示

1.为保障代表参会安全，年会期间全程需要安检。代表请勿携带违禁品进入会场。不携带箱包代表可更快通过安检。

2. 会议期间设有医疗站及救护车，任何需要请前往报到处寻求帮助。

3. 为方便代表参会，会议期间提供“箱包寄存”服务，有需要的代表可以寄存。

4. 请代表出行前留意青岛天气，适当携带衣物及随身用品。

5. 关注中国化学会微信公众号（chemsoc），随时了解年会信息。

十、联系方式（非会议期间）

会务(北京合赢展业国际会议服务有限公司)

联系人：谢欣欣，电子信箱：ccs_33rd@163.com

财务管理（中国化学会）

联系人：刘雪莉，电子信箱：liuxueli@iccas.ac.cn

会员（中国化学会）

联系人：郝江涛，电子信箱：haojiangtao@iccas.ac.cn

分会及联系人地址

请见第一轮通知或登陆年会网站：http://www.chemsoc.org.cn/meeting/33rd/查询。

附件：1. 红岛国际会议展览中心周边地图

2. 红岛国际会议展览中心指示图

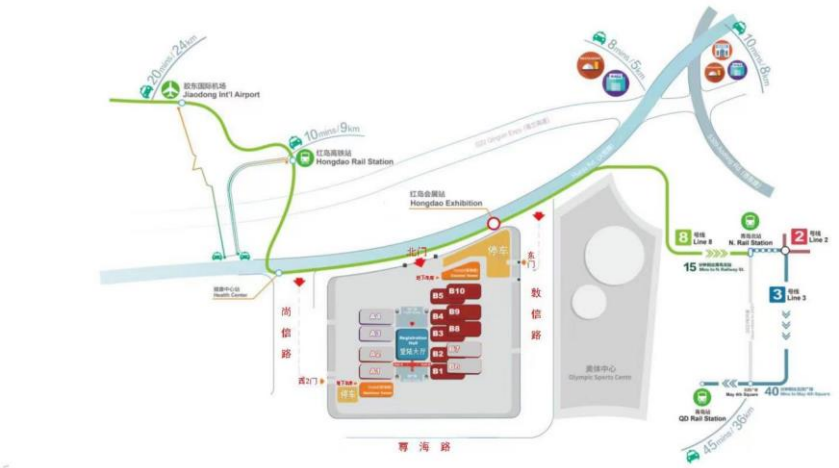
中国化学会

2023 年 5 月 23 日

附件 1

红岛国际会议展览中心周边地图





附件 2

红岛国际会议展览中心指示图

